

# SOMMAIRE

# **EXCEL PERFECTIONNEMENT**





Cette formation s'adresse aux agents utilisant Excel dans leur quotidien, maîtrisant les bases de ce logiciel, et désireuses se perfectionner dans l'utilisation de cet outil, en vue de construire des tableaux de pilotage, de consolidation ou de suivi de l'activité fiables.



Groupe de 4 personnes minimum - 6 personnes maximum Formation sur site, en présentiel



Dates à déterminer (nous contacter)

# PRE-REQUIS

- Avoir suivi la formation Initiation Excel ou disposer des connaissances de base dans l'utilisation de ce logiciel
- Un questionnaire d'entrée sera soumis aux stagiaires pour évaluer l'adéquation de la formation à leurs besoins.

# **OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure de :



- Créer des formules de calcul avancées
- Mettre en relation des données issues de plusieurs sources
- Utiliser tableaux et graphiques croisés dynamiques
- Mettre en œuvre des macro-commandes simples

# **CONTENU PREVISIONNEL**

### **REVISION OU APPRENTISSAGE DES FONCTIONS ESSENTIELLES**

- Mise en forme conditionnelle
- Validation des données
- Utilisation des dollars ou des noms dans les formules
- Utilisation des tableaux croisés dynamiques

# **SE PERFECTIONNER DANS LES FONCTIONS DE CALCUL AVANCÉES**

- Fonctions conditionnelles SI, ET, OU
- Fonctions de regroupement NB.SI, SOMME.SI, NB.SI.ENS, SOMME.SI.ENS
- Fonctions de recherche : RECHERCHEV, SIERREUR
- Fonctions de texte : GAUCHE, DROITE, MAJUSCULE, etc
- Fonctions de date : ANNEE, MOIS, DATEDIF
- Autres fonctions avancées : EQUIV, INDEX, INDIRECT

# APPRÉHENDER ET DÉCOUVRIR L'INTÉERÊT DES MACROS

Découverte des macro et des MsgBox (boîtes de dialogue)

### Les + de la formation

. L'apprenant dispose d'un lien vers un portail extranet disponible avant, pendant et après la formation, pour retravailler à son rythme les acquis de la formation.

# **TARIFS**

• Intra: 1680€ pour un groupe / 280€ par participant

• Inter : 290€/jour

(Au-delà de 40km A/R, participation aux frais de déplacements du formateur - TVA non applicable selon l'article 293-b du CGI)

# **INTERVENANT**

Rémi CHOPINEAUX, 12 ans d'expérience en tant que formateur Excel et 15 ans dans les Ressources Humaines hospitalières.

# **METHODES PEDAGOGIQUES**

Pédagogie active basée sur des échanges, et des exercices d'entraînement. Mise en situation sur le logiciel tout au long de la formation.

# MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Ordinateurs, vidéoprojecteur, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices, études de cas ou présentation de cas réels proposés par les participants.
- À l'issue de la formation, chaque participant complète un questionnaire d'évaluation qui est ensuite analysé par nos soins.
- Une feuille d'émargement est fournie en fin de formation ainsi qu'un certificat de réalisation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

## **MODALITES ET DELAIS D'ACCES**

Délais d'accès de 6 semaines. Les inscriptions doivent être finalisées 15 jours avant le début de la formation. Accédez à notre formulaire de pré-inscription en ligne en cliquant **ici** 

# ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité? Contactez nous à l'adresse suivante rcformadev@outlook.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.