



Cette formation est destinée aux collaborateurs RH (responsables, contrôleur de gestion sociale, cadre administratif, gestionnaire paie ou toute personne en charge du pilotage du budget du personnel) désireux d'améliorer le suivi de la masse salariale.



Groupe de 4 personnes minimum - 6 personnes maximum (possibilité de mutualiser avec plusieurs établissements). Formations individuelles possibles, sur devis. Il est possible de participer à une partie de la formation seulement, selon le programme déterminé et les besoins de chacun.



Dates à déterminer ([nous contacter](#))

PRE-REQUIS

- Avoir suivi la formation Initiation et Perfectionnement Excel ou disposer de connaissances solides dans l'utilisation d'Excel
- Un questionnaire d'entrée sera soumis aux stagiaires pour évaluer l'adéquation de la formation à leurs besoins.

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Développer des méthodes et manières de faire pour la gestion du budget de la masse salariale, en conjuguant apports théoriques et exercices concrets, avec des fichiers d'exemples pouvant servir de référence aux participants.



CONTENU PREVISIONNEL

MASSE SALARIALE : GÉNÉRALITÉS ET ANALYSE

- Décomposition de la masse salariale
- Le nécessaire lien avec la gestion de la paie et les effectifs théoriques
- Le chiffrage des mesures nouvelles
- Le chiffrage du GVT (avancements d'échelon, de grade, etc.)
- Le calcul des charges patronales
- Le calcul des coûts moyens par grade/Statut

LES OUTILS DE PILOTAGE DE LA MASSE SALARIALE

- Modélisation de l'EPRD et du suivi budgétaire
- Le suivi des mouvements et des ETPR
- Le suivi des mensualités de remplacement
- Indicateurs de suivi de la masse salariale
- Synthétiser l'information pour la présenter lors des réunions



Le + de la formation

Cas pratiques et modèles de tableaux Excel mis à des dispositions

BON A SAVOIR: Nous vous proposons une alternative ! Dans le cadre de prestations de services spécifiques au domaine RH, nous pouvons réaliser votre EPRD détaillé, dans la limite d'un budget équivalent à 1500 ETP (n'hésitez pas à nous contacter pour plus de renseignements).

TARIFS

- Intra : 1740€ pour un groupe / 290€ par participant
- Inter : 325€/jour (Au-delà de 40km A/R, participation aux frais de déplacements du formateur - TVA non applicable selon l'article 293-b du CGI)

INTERVENANT

Rémi CHOPINEAUX, 12 ans d'expérience en tant que formateur Excel et 15 ans dans les Ressources Humaines hospitalières.

METHODES PEDAGOGIQUES

Pédagogie active basée avec mise en situation sur le logiciel tout au long de la formation.

MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Ordinateurs, vidéoprojecteur, documentation et support de cours dématérialisés, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices, études de cas théoriques ou présentation de cas réels proposés par les participants.
- À l'issue de la formation, chaque participant complète un questionnaire d'évaluation qui est ensuite analysé par nos soins.
- Une feuille d'émargement est fournie en fin de formation ainsi qu'un certificat de réalisation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Délais d'accès : 8 semaines. Les inscriptions doivent être finalisées 15 jours avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez nous à l'adresse suivante rcformadev@outlook.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.